

Arkivkjerne med nøkkelfunksjonalitet

I tråd med Noark 5 standardens grunnleggende formål

Martin Bould

Nokios 2017

Dette foredraget inneholder følgende elementer

1. En kortfattet innledning om Noark standarden og hvorfor den ser ut slik
2. Eksempler på viktige krav til en Noark 5 løsning
3. Kort gjennomgang av N5D
4. Patentstyrets refleksjoner rundt innføringen av løsningen

Noark 5 standarden

En kortfattet historikk og gjennomgang av frustrasjoner

Det store og innledende spørsmålet er følgende

- Har forvaltningen i jakten på utdatert saksbehandlingsfunksjonalitet som ingen liker, glemt Noark løsningenes grunnleggende formål?

Poenget er at vi som leverer løsninger – leverer det som kunden etterspør, og blir ikke gode løsninger etterspurt – blir de ikke levert.

Er Noark 5 standarden under angrep av feil grunner – JA

- Utfordring er ikke så mye standarden, men at standardens grunnleggende funksjonalitet, *forsvarlig bevaring av saksbehandlingen fra fagsystemer* og uttrekksfunksjonalitet har vært nedprioritert til fordel for en videreføring av saksbehandlingsfunksjonalitet som var utdatert i 1998
- Noark standardens saksbehandlingsfunksjonalitet er ikke en sentral del av standarden og er ikke det essensielle her selv om leverandørene og brukerne tror at det er viktig

I motsetning til hva kritikere i flere miljøer sier

- Så dreier noark seg ikke om utdatert saksbehandlingsfunksjonalitet og fokus på utdaterte resonnementer rundt proveniens
- Det er det leverandørene, regelverk og kundene som er ansvarlig for.....

Saksbehandling på 70-tallet

- I den papirbaserte verden – i den saksbehandlingen som foregikk 70-tallet var arkivets rolle en integrert del i måten saksbehandlingen foregikk på (det var den også på deler av 1980- og 1990-tallet)
- I en veldrevet organisasjon hadde arkivfunksjonen en eksplisitt og tydelig rolle i saksbehandlingen, på samme måte som skrivestuen og sekretærene

Ved innføringen av IT

- Ble sterke koblingen mellom saksbehandlingen og arkivfunksjonen brutt
- Det ble mulig å drive saksbehandling uten at arkivet ble involvert
 - Man kunne renskrive sine brev
 - Ekspedere og sende ut sine dokumenter
 - Leverer utkast til godkjenning
 - Man kunne lagre dem
- Jeg glemmer for retorikkens skyld at også saksbehandlerne hadde papirbaserte «skyggearkiver» i sine cellekontorer

I dette spenningsfeltet oppstår

- Noark-standarden som et spesialisert verktøy for å løse **arkivets** problem – for å tilføre datakraft til arkivfunksjonen
- Altså et «fagsystem» for å digitalisere journalføringen som var en ren arkivaroppgave
- **Ikke** for å levere **direkte** støtte for saksbehandlerne
- Den indirekte støtten kommer jeg ikke inn på

Det er helt ok for Noark 3 1994?

- Ikke helt ok – svært mange av dagens fagsystemer som kontorstøttevarianter oppstår på denne tiden
- Rana kommune hadde sitt fagsystem Oskar fra 1989 (arkivplanen deres lest i november 2014)
- PP-tjenestene har hatt sine fagsystemer siden tidlig på 1990-tallet

Men er det like ok for Noark 5?

- Definitivt ikke!

Allerede da Noark 4 standarden var klar

- Som en løsning for elektronisk arkiv, visste man at forvaltningen var full av spesialiserte fagsystemer som var saksbehandlingssystemer
- Riksarkivaren var forberedt på at det ville finnes saksbehandlingssystemer som ikke passet inn i Noark 4 malen (og hadde derfor en tabell for tilleggsattributter i uttrekket)

Altså!!!

- Noark 5 standarden har eksistert i snart 10 år og kom nettopp fordi den eksisterende Noark standarden ikke var i stand til å ta vare på dokumentasjon og metadata fra fagsystemene
- Da Riksarkivet endret standarden, var selvsagt forutsetningen at løsningene skulle bli annerledes – ikke bare at det skulle lages et nytt avleveringsuttrekk
- Løsningene ble ikke annerledes og det sliter man med i dag
- **Kritikken av dagens Noark løsninger er egentlig kritikken av at Noark 5 standardens potensiale ikke har blitt utløst!**

Grunnkrav til en Noark 5 løsning

- Hva er det Noark 5 løsningen din skal gjøre?

Vi skal ta for oss 4 ulike forhold:

1. En god og enkel uttrekksfunksjonalitet for forsvarlig langtidsbevaring
2. Den må ha en fleksibel metadatastruktur med nødvendig støtte for virksomhetsspesifikke felt, som gjør at du kan imitere produksjonssystemets organisering
3. Løsningen må ha et rikt tjenestegrensesnitt som støtter de viktigste formene for integrasjoner
4. En enkel arkivadministratormodul

1 Vi begynner med en frustrasjon mange kjenner igjen?

5 år for å lage avleveringsuttrekk?



The screenshot shows a Facebook post from a user whose name and profile picture are redacted. The post text reads: "Vi har sammen med leverandør prøvd å tatt et uttrekk til depot (IKA M&R) fra sak- og arkiv systemet i 5 år, uten hell. Når kan man egentlig gå til Riksarkivet, med sin bekymring av at leverandøren egentlig ikke burde vært Noark godkjent...?" Below the post are icons for "Liker", "Kommentarer", and "Del". There are 2 reactions shown (a sad face emoji). Below the post, it says "Vis 8 kommentarer til". Two comments are visible. The first comment is from a user with a redacted name and profile picture, stating: "Det brukes for mye tid og ressurser på å «massere» uttrekk for at de skal validere, og følgelig bli godkjent. Etter min mening er uttrekket knapt verdt noe som arkiv dersom man i prosessen transformerer så mye data at uttrekket i realiteten ikke repres... Vis mer". Below this comment are "Liker" and "Svar" buttons. The second comment is from Øivind Kruse, with a profile picture, stating: "Dersom dere avdekker at de forutsetninger som lå til grunn for en godkjenning ikke er til stede, så er det vel bare å sende en bekymringsmelding, så kan vi følge opp leverandøren derfra. Test av uttrekket er det viktigste som ligger til grunn for en godkjenning. Og så er det selvsagt en viktig diskusjon hva som skal til for at uttrekk godkjennes, som flere har vært inne på." Below this comment are "Liker" and "Svar" buttons. At the bottom of the screenshot is a text input field that says "Skriv en kommentar ..." and icons for emojis, photos, GIFs, and stickers.

Vi har sammen med leverandør prøvd å tatt et uttrekk til depot (IKA M&R) fra sak- og arkiv systemet i 5 år, uten hell.

Når kan man egentlig gå til Riksarkivet, med sin bekymring av at leverandøren egentlig ikke burde vært Noark godkjent...?

Liker Kommentarer Del

😞 2

Vis 8 kommentarer til

Det brukes for mye tid og ressurser på å «massere» uttrekk for at de skal validere, og følgelig bli godkjent. Etter min mening er uttrekket knapt verdt noe som arkiv dersom man i prosessen transformerer så mye data at uttrekket i realiteten ikke repres... Vis mer

Liker · Svar ·

Øivind Kruse Dersom dere avdekker at de forutsetninger som lå til grunn for en godkjenning ikke er til stede, så er det vel bare å sende en bekymringsmelding, så kan vi følge opp leverandøren derfra. Test av uttrekket er det viktigste som ligger til grunn for en godkjenning. Og så er det selvsagt en viktig diskusjon hva som skal til for at uttrekk godkjennes, som flere har vært inne på.

Liker · Svar ·

Skriv en kommentar ...

Løsningen må ha enkel og god uttrekksfunksjonalitet?

Hvorfor? Fordi det er det eneste elementet som faktisk blir **godkjent** av Riksarkivet og det som skiller godkjente noark-systemer fra andre saksbehandlingssystemer som ikke er noark-godkjent

2 Den må ha en fleksibel metadatastruktur

- Noark-systemet må kunne realisere den metadatastrukturen og de datafelt som finnes i produksjonssystemet.
- Manglende gjengivelse av metadatastrukturen fra produksjonssystemet har **ikke noe med Noark 5 standarden å gjøre**

3 Man er nødt til å vite hvorfor man integrerer

- Man integrerer gjerne fordi funksjonaliteten i fagsystemet ikke nødvendigvis er godt nok for forsvarlig sikring (integritetssikring, autentisitetssikring mm) av saksbehandlingen
- Da må noark løsningen løse disse problemene på en bedre måte enn fagsystemet

4 Den må enkelt kunne administreres

Start NOARK5 for Document × +

← → ↺ | n5ddemo1.northeurope.cloudapp.azure.com/services/adminpage

Noark5 Documentum Visning: Administratorklient Helsesjekker ? Hjelp Logg ut

Systeminnstillinger Sluttkonfigurerings

Martin Bould Arkivadministrator, Arkivansvarlig

- Arkiv
- Arkivformat
- Varsling
- Administrative strukturer
- Klassifikasjonssystemer
- Kassasjonsvedtak
- Innsynsbegjæring
- Brukere
- Rapporter/Statistikk

Industrielle rettigheter

Arkivdeler Adressater Mappetyper Registreringskategorier Dokumenttyper Skjermingskoder Skjermingshjempler Dokumentmaler Tilgangsmaler

+ Legg til

Filter på navn Antall forekomster: 12

Ty...	Navn	Kortko...	Beskrivelse	Kl.system	Kl.verdi	Status	Periodestart	Periodesl...	El.	Papir	Oppbevaringss...	Valg
S	Administrative saker	ADMIN	Administrative saker for Patentstyret - h...	Klassifikasjon pa...		Aktiv	03.05.2017		✓	✓	Sandaker	X P R A
MB	Mappeløs registrering	Mappeløs	Mappeløs registrering			Aktiv	08.05.2017		✓			X P R A D
B	SANT patent unntatt...	SANTPT...	Patentsaker ikke åpne for offentlig innsyn	Klassifikasjon pa...		Aktiv	15.05.2017		✓	✓	Sandaker	X P R A D
B	SANT patent offentlig	SANTPT...	SANT patent offentlig	Klassifikasjon pa...		Aktiv	15.05.2017		✓	✓	Sandaker	X P R A D
B	SANT varemerke offe...	SANTVM...	SANT varemerke offentlig	Klassifikasjon pa...		Aktiv	15.05.2017		✓	✓	Sandaker	X P R A D
B	SANT design unntatt...	SANTDS...	SANT design unntatt offentlighet	Klassifikasjon pa...		Aktiv	15.05.2017		✓	✓	Sandakerveien	X P R A D
B	SANT design offentlig	SANTDS...	SANT design offentlig	Klassifikasjon pa...		Aktiv	15.05.2017		✓	✓	Sandaker	X P R A D
B	SANT generell henven...	SANTGH...	SANT generell henvendelse unntatt offen...	Klassifikasjon pa...		Aktiv	15.05.2017		✓	✓	Sandaker	X P R A D
B	SANT generell henven...	SANTGH...	SANT generell henvendelse offentlig	Klassifikasjon pa...		Aktiv	15.05.2017		✓	✓	Sandaker	X P R A D
B	SANT overprøvingssa...	SANTOP...	SANT overprøvingssaker unntatt offentli...	Klassifikasjon pa...		Aktiv	15.05.2017		✓	✓	Sandaker	X P R A D
B	SANT overprøvingssa...	SANTOP...	SANT overprøvingssaker offentlig	Klassifikasjon pa...		Aktiv	15.05.2017		✓	✓	Sandaker	X P R A D
B	SANT PCTRO unntatt...	PCTROU...	Patent Cooperation Treaty Receiving Offi...	Klassifikasjon pa...		Aktiv	15.05.2017		✓	✓	Sandaker	X P R A D

Administratorflate

Start NOARK5 for Document x +

n5ddemo1.northeurope.cloudapp.azure.com/services/adminpage

Noark5 Documentum Visning: Administratorklient Helsesjekker ? Hjelp Logg ut

Systeminnstillinger Sluttkonfigurering

Martin Bould Arkivadministrator, Arkivansvarlig

- Arkiv
- Arkivformat
- Varsling
- Administrative strukturer
- Klassifikasjonssystemer
- Kassasjonsvedtak
- Innsynsbejæring
- Brukere
- Rapporter/Statistikker

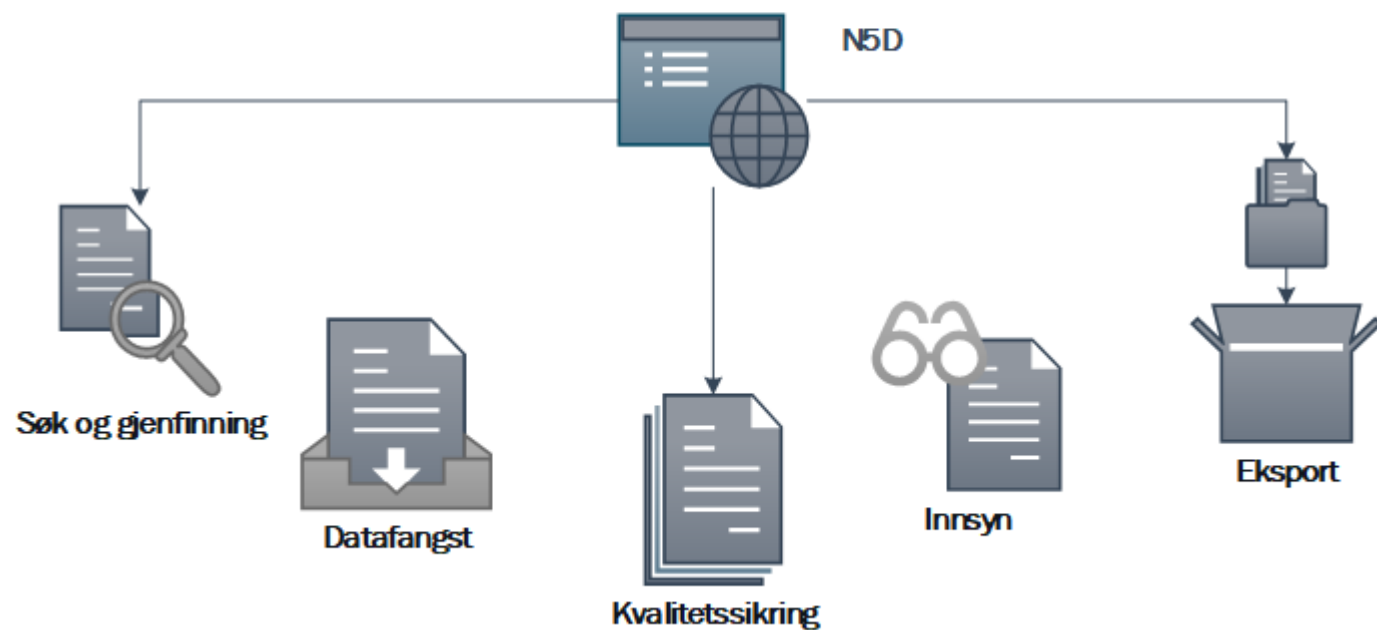
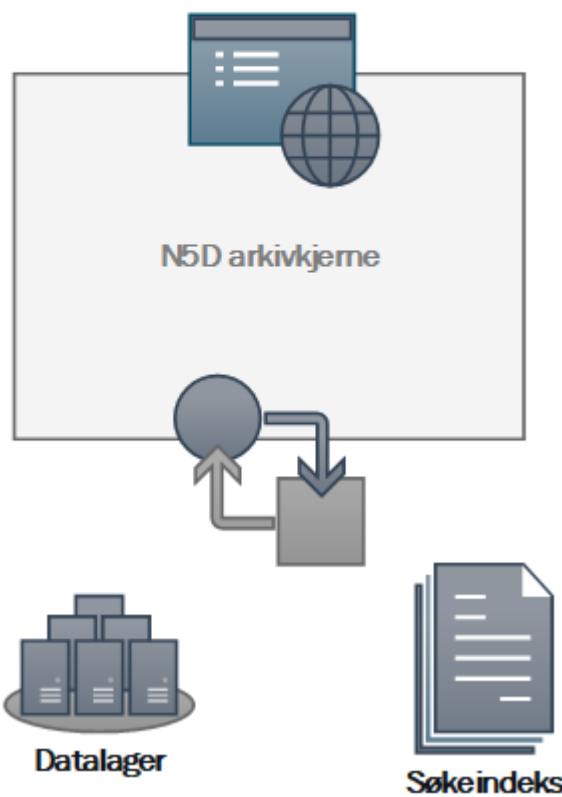
Industrielle rettigheter

Arkivdeler Adressater Mappetyper Registreringskategorier Dokumenttyper Skjermingskoder Skjermingshjemler Dokumentmaler Tilgangsmaler

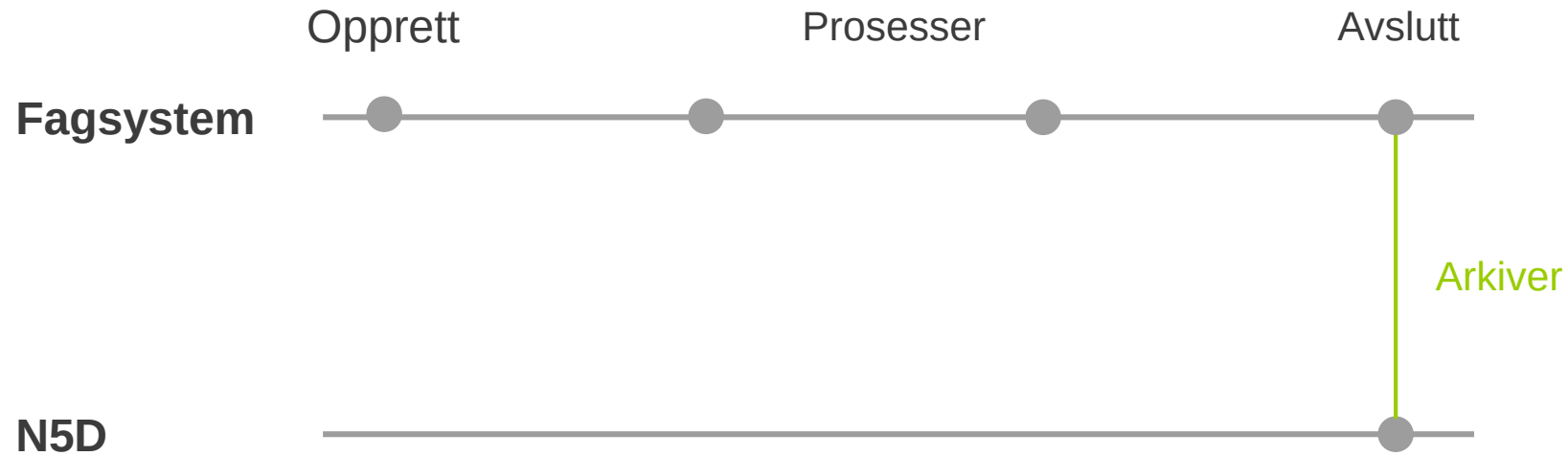
+ Legg til

Antall forekomster: 12

Ty...	Navn	Kortko...	Beskrivelse	Kl.system	Kl.verdi	Status	Periodestart	Periodesl...	El.	Papir	Oppbevaringsss...	Valg
S	Administrative saker	ADMIN	Administrative saker for Patentstyret - h...	Klassifikasjon pa...		Aktiv	03.05.2017		✓	✓	Sandaker	X P R A D
MB	Mappeløs registrering	Mappeløs	Mappeløs registrering			Aktiv	08.05.2017		✓			X P R A D
B	SANT patent unntatt...	SANTPT...	Patentsaker ikke åpne for offentlig innsyn	Klassifikasjon pa...		Aktiv	15.05.2017		✓	✓	Sandaker	X P R A D
B	SANT patent offentlig	SANTPT...	SANT patent offentlig	Klassifikasjon pa...		Aktiv	15.05.2017		✓	✓	Sandaker	X P R A D
B	SANT varemerke offe...	SANTVM...	SANT varemerke offentlig	Klassifikasjon pa...		Aktiv	15.05.2017		✓	✓	Sandaker	X P R A D
B	SANT design unntatt...	SANTDS...	SANT design unntatt offentlighet	Klassifikasjon pa...		Aktiv	15.05.2017		✓	✓	Sandakerveien	X P R A D
B	SANT design offentlig	SANTDS...	SANT design offentlig	Klassifikasjon pa...		Aktiv	15.05.2017		✓	✓	Sandaker	X P R A D
B	SANT generell henven...	SANTGH...	SANT generell henvendelse unntatt offen...	Klassifikasjon pa...		Aktiv	15.05.2017		✓	✓	Sandaker	X P R A D
B	SANT generell henven...	SANTGH...	SANT generell henvendelse offentlig	Klassifikasjon pa...		Aktiv	15.05.2017		✓	✓	Sandaker	X P R A D
B	SANT overføringssa...	SANTOP...	SANT overføringssaker unntatt offentli...	Klassifikasjon pa...		Aktiv	15.05.2017		✓	✓	Sandaker	X P R A D
B	SANT overføringssa...	SANTOP...	SANT overføringssaker offentlig	Klassifikasjon pa...		Aktiv	15.05.2017		✓	✓	Sandaker	X P R A D
B	SANT PCTRO unntatt...	PCTROU...	Patent Cooperation Treaty Receiving Offi...	Klassifikasjon pa...		Aktiv	15.05.2017		✓	✓	Sandaker	X P R A D



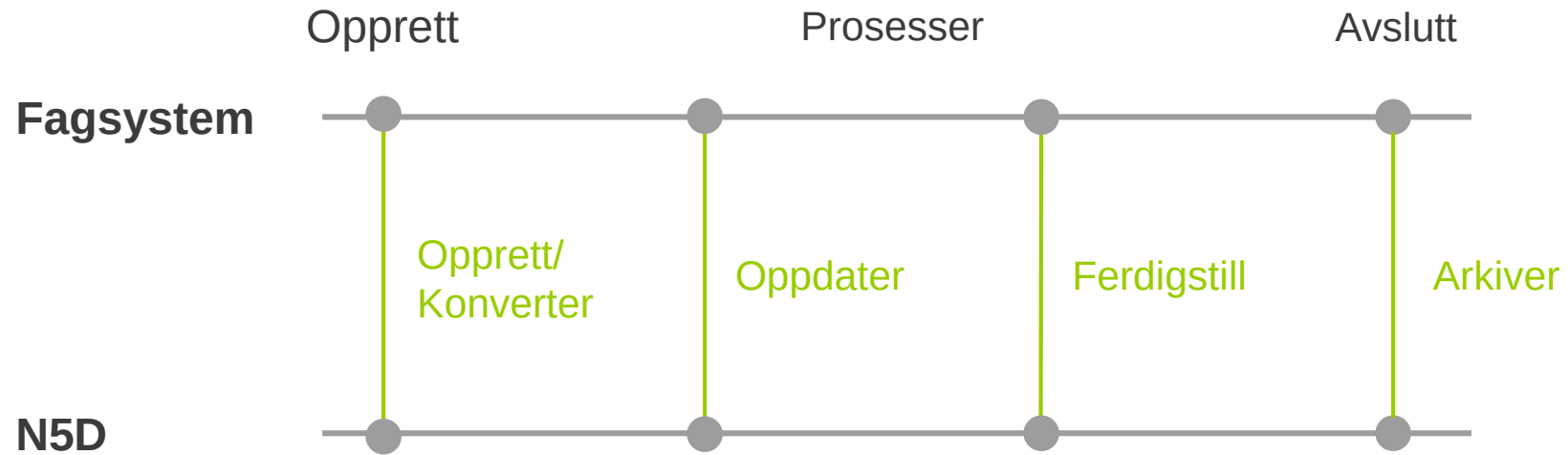
1-punkts integrasjon



1-punkts integrasjon

- Dersom nåværende løsning er tilfredsstillende mtp. bruk og prosesser
- Enklere å ta i bruk
- Noark 5-godkjent fagsystemintegrasjon med fokus på bevaring

N-punkts integrasjon



N-punkts integrasjon

- Mer komplisert omlegging
- Noark 5-godkjent fagsystemintegrasjon
- Dokumenter konverteres og lagres i arkivet f.o.m. opprettelse.

Ciber Norges realisering av Noark 5 kjerne for Patentstyret

Systemet må altså ha

- Enkel administratormodul
- Og – ratt, og pedaler, og frontrute og speedometer (i form av en velfungerende arkivararbeidsflate) på noe som kan fungere som en selvkjørende bil?
- I et forsøk på ironi kan man spørre om det om 20 år så vil Noark 10 kjerner ha beskrevet funksjonalitet for arkivaren som ikke har endret seg siden løsningen var en journalføringsløsning (altså 1983)

Arkivarflate

Noark5 Documentum

Ny **Søk**

Martin Bould
Arkivadministrator, Arkivansvarlig

Søk seksjon[1] ✕

Søkekriterier Resultat

Søk Finn antall treff Nullstill Nullstill stegvis Lagre søk Arkivdel: Administrative saker Visning: [ikoner]

Mappe

Mappenr.: Mappetype: Velg en eller flere typer... Status: Velg en eller flere statuser... Mappedato: [ikon]
Tittel: [input] Klass.system: Velg system... Klasse: [input] [ikon]
Ansvarlig enhet: [input] [ikon] Ansvarlig: [input] [ikon] Skjemingskode: Velg skjemingskode... Hjemmel: Velg hjemmel...

Registrering

Reg.nr: Jp.type: Velg en eller flere typer... Status: Velg en eller flere statuser... Arkivert dato: [ikon]
Tittel: Journaldato: [ikon] Avs./vår ref.: [input]
Ansvarlig enhet: [input] [ikon] Ansvarlig: [input] [ikon] Klass.system: Velg system... Klasse: [input] [ikon]
Dok. dato: [ikon] Forfallsdato: [ikon] Skjemingskode: Velg skjemingskode... Hjemmel: Velg hjemmel...
Reg.kategori: Velg en eller flere kategorier...

Korrespondansepart

Adressattype: [ikon] [ikon] [ikon] [ikon] [ikon] Ansvarlig enhet: [input] [ikon] Navn: [input] [ikon] Land: [input]
Korr.parttype: Velg en eller flere typer... Postadresse: [input] Postnr./Sted: [input] [input]

Dokument

Dokumenttype: Velg en eller flere typer... Forfatter: [input] [ikon] Status: Velg en eller flere statuser... Livssyklus: Velg en eller flere livssykluser...
Tittel: [input] Filinnhold: [input]
Oppr. dato: [ikon] Dok. format: Velg format... Skjemingskode: Velg skjemingskode... Hjemmel: Velg hjemmel...

Nå over til

Noen skjermdumper som viser hvordan vi har løst disse tingene

Uttrekksfunksjonalitet satt opp som «bestilt»

Deponering

Deponeringer for arkivdelen Basisarkivdel

Bestill deponering

Antall forekomster: 6							
Dato				Status	Tjener	Filsti/Feilmelding	Valg
11.10.2...	0	0	0	BESTILT			
20.07.2...	8	5	6	AVLEVERT	5f06902d507c	/n5d-data/avleveringspakker/avlever...	Last ned #
19.07.2...	8	5	4	AVLEVERT	5f06902d507c	/n5d-data/avleveringspakker/avlever...	Last ned #
30.06.2...	6	4	3	AVLEVERT	5f06902d507c	/n5d-data/avleveringspakker/avlever...	Last ned #
15.05.2...	1	1	1	AVLEVERT	5e0cacf88a13	/n5d-data/avleveringspakker/avlever...	Last ned #
15.05.2...	1	1	1	AVLEVERT	96f4423d9847	/n5d-data/avleveringspakker/avlever...	Last ned #

Avleveringsuttrekk er i produksjon

NOARK5 for Documentu x

n5ddemo1.northeurope.cloudapp.azure.com/services/adminpage

Apper ★ Bookmarks 2! Jobbeekspertene sval b Foreslåtte områder Web Slice-galleri Importert fra Internet db Den viktigste Merced Jay Leno's Garage Start

Visning: Administratorklient Heises

kegrind for N5D-utviklere x

N5D-utviklere

Adressater

er

Deponeringer for

Bestill deponering

Dokument

Informasjon

Nedlastingen starter i bakgrunnen. Dette kan ta lang tid avhengig av størrelsen. Ikke lukk nettleseren før nedlastingen er ferdig.

Lukk

Dato								
11.10.2...	0	0	0	BESTILT				
20.07.2...	8	5	6	AVLEVERT	5f06902d507c	/n5d-data/avleveringspakker/avlever...	Last ned	#
19.07.2...	8	5	4	AVLEVERT	5f06902d507c	/n5d-data/avleveringspakker/avlever...	Last ned	#
30.06.2...	6	4	3	AVLEVERT	5f06902d507c	/n5d-data/avleveringspakker/avlever...	Last ned	#
15.05.2...	1	1	1	AVLEVERT	5e0cacf88a13	/n5d-data/avleveringspakker/avlever...	Last ned	#
15.05.2...	1	1	1	AVLEVERT	96f4423d9847	/n5d-data/avleveringspakker/avlever...	Last ned	#

Kort... Beskrivelse

vdel BA

del SA

all forek

ppbev

5D-sk

5D-sk

Uttrekket er en ferdigstilt TAR-fil et gammelt og robust pakkeformat (som zip-fil)

TAR-filen pakket ut

 dokumenter	11.10.2017 20.52	Filmappe	
 log	11.10.2017 20.52	Filmappe	
 xsd	11.10.2017 20.52	Filmappe	
 addml.xsd	11.10.2017 20.52	XSD-fil	19 kB
 arkivstruktur	11.10.2017 20.52	XML-dokument	33 kB
 arkivuttrekk	11.10.2017 20.52	XML-dokument	12 kB
 endringslogg	11.10.2017 20.52	XML-dokument	20 kB

Xml-filene

```
<xs:sequence>
  <xs:element ref="dataset" maxOccurs="unbounded"/>
</xs:sequence>
<xs:attribute name="name" type="xs:string"/>
</xs:complexType>
</xs:element>
<xs:element name="dataset">
  <xs:complexType>
    <xs:sequence>
      <xs:element ref="description" minOccurs="0"/>
      <xs:element ref="reference"/>
      <xs:sequence>
        <xs:element ref="flatFiles" minOccurs="0"/>
        <xs:element ref="dataObjects" minOccurs="0"/>
      </xs:sequence>
    </xs:sequence>
    <xs:attribute name="name" type="xs:string"/>
  </xs:complexType>
</xs:element>
<xs:element name="reference">
  <xs:complexType>
    <xs:sequence>
      <xs:element ref="context" minOccurs="0"/>
      <xs:element ref="content" minOccurs="0"/>
    </xs:sequence>
    <xs:attribute name="name" type="xs:string"/>
  </xs:complexType>
</xs:element>
<xs:element name="context">
  <xs:complexType>
    <xs:sequence>
      <xs:element ref="description" minOccurs="0"/>
      <xs:element ref="additionalElements" minOccurs="0"/>
      <xs:element ref="processes" minOccurs="0"/>
    </xs:sequence>
  </xs:complexType>
</xs:element>
<xs:element name="content">
```


EN GJENNOMGANG AV ET EKSEMPEL PÅ

Fleksibiliteten i metadatastrukturen

Skjerm bilde fra standardmappen

- Bygget opp i henhold til Noark standardens grunnstruktur
- Basismappe
- Og i dette tilfellet 23 virksomhetsspesifikke felt

The screenshot displays a web application interface for a patent map. The top navigation bar includes search and filter options. The main form is divided into several sections:

- Mappeinformasjon:** Mappe nr. 17/000006, Arkivdel: SANT patent unntatt offentlighet, Mappetype: IPR mappe, Tittel: Soknad om patent på ventil for flerfasestrømming.
- Ansvarlig enhet:** Patentsbyret arkivadministrasjon (NIP), Status: B - Under behandling, Ansvarlig: Harald Veinan Hellerud (Harald.Helle), Mappedato: 23.02.2017.
- Klassifisering:** Klassifikasjon patent, Klasse: , Kassasjonsvedtak: Bevaringsvedtak Patentrådet.
- Tillat:** Elektronisk dok., Papirdokument, Oppbevaringssted: Sandaker.

Below the main form, there is a section titled "Virksomhetsspesifikke felter (23)" which contains various fields for detailed information:

- Unik saksID: 11220, Saksområde: Patent, Merkekategori: , Søknadsnummer: 201702230001.
- Type: Teknisk innretning, Sakstittel: Soknad om patent på, Sakers status: , Fullmektig: , Registrering/Pate...: , Løpedag: 02.03.2017.
- Søker/Saksfremsti...: FMC Kongsberg, Sakspart: , Innehaver: , Deling/separering: , Motparts fullmektig: , Initialer: JPS.
- Registreringsdato: 23.02.2017, Utlepsdato: 01.02.2027, Relaterte saker: 11221, Motpart: , Motparts sakspart: , Ansvarlig saksbeh...: Jens Petter Sollie.

The interface also includes a sidebar with navigation links: Tillatelser, Merknader (0), Referanser (0), Bevaring og kassasjon, and Logg. A "Lagre" button is located at the bottom right of the form.

Basisregistreringer

Med virksomhetsspesifikke metadata

17/000006 - Søknad om patent på ventil for flerfasestromming

Reg.nr: 17/000006-1 Arkivdel: SANT patent unntatt offentlighet

Reg.type: Basisregistrering Reg.kategori: Inngående brev

Tittel: Patentsøknad ventil for flerfasestromming

Ansvarlig enhet: Patentstyret arkivadministrasjon (NIP) Ansvarlig:

Status: UA - Under arbeid

Opprettet dato: 23.02.2017 Arkivert dato:

Kassasjonsvedtak: Bevaringsvedtak Patentrådet

Tillat: Elektronisk dok. Papirdokument Oppbevaringssted: Sandaker

Virksomhetsspesifikke felter (10)

Inndag: 23.02.2017 Valideringsstatus: Pending

Validert dato: 27.02.2017 Validert av: Jens Petter Sollie

Dokumentnummer: 001 Avsender: FMC Kongsberg

MeldingsID: Altinn_0024354 Postløpnummer: 1

Saksbehandler: Jens Petter Sollie Sist endret av: Jens Petter Sollie

Lagre

Dokumenter

Ny

Vis detaljer	Oppdater	Sjekk ut	Antall forekomster: 0				
Fil	H/V	Tittel	Dok.type	Status	Liv...	Valg	
Ingen forekomster							

Uten virksomhetsspesifikke metadata

16/000422 - Dette er en basismappe med nødvendige obligatoriske ...

Reg.nr: 16/000422-2 Arkivdel: Basismapper her

Reg.type: Basisregistrering Reg.kategori: Standard registrering

Tittel: Test av en basis registrering versjon 2.2

Ansvarlig enhet: Ansvarlig:

Status: UA - Under arbeid

Opprettet dato: 08.09.2016 Arkivert dato:

Kassasjonsvedtak: Velg kassasjonsvedtak...

Tillat: Elektronisk dok. Papirdokument Oppbevaringssted:

Virksomhetsspesifikke felter (0)

Lagre

Dokumenter

Ny

Vis detaljer	Oppdater	Sjekk ut	Antall forekomster: 2				
Fil	H/V	Tittel	Dok.type	Status	Liv...	Valg	
H		Feil ved åpning av dokument direkte fra sok.png	Standard doku...	R	Und...	H X	
V		Feil ved slett dokument.png	Standard doku...	R	Und...	H X	

Kilder og inspirasjon

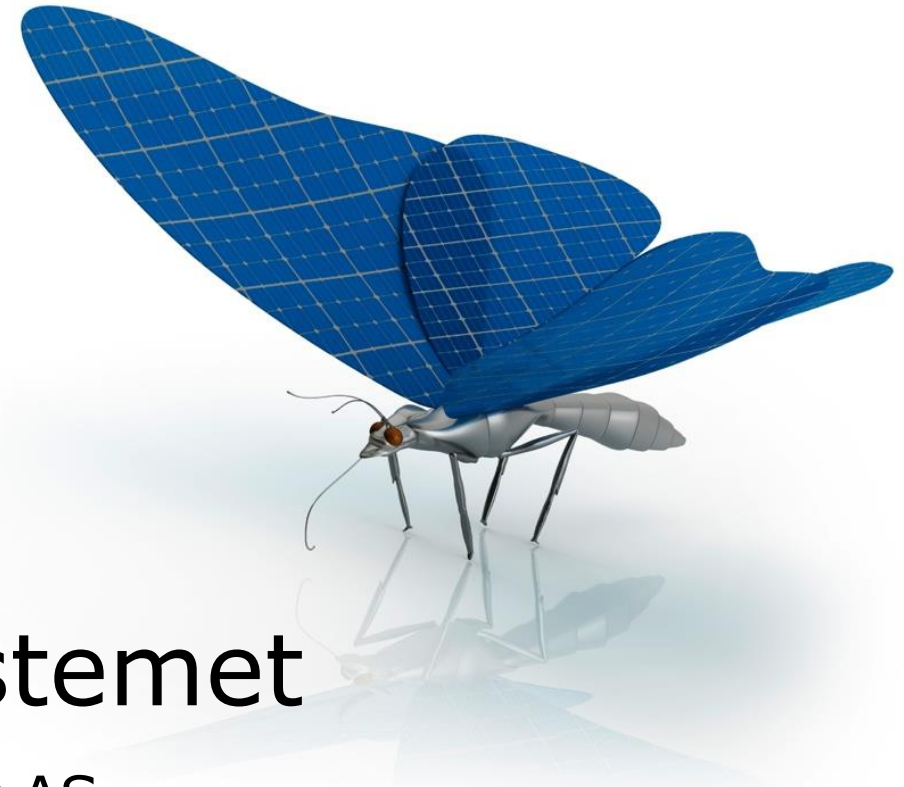
- Foredrag holdt på Noark 5 standardens jubileumsforedrag desember 2014
- Facebook og LinkedIn-innlegg om Noark 5 standarden
- Konsulentoppdrag knyttet til Noark og bevaringsproblematikk
- Kollega Kjetils utmerkede lysbilder om arkitektur og tjenester

Integrasjonsgrensesnitt

- N5D tilbyr over 70 tjenester fordelt på forskjellige hovedområder i arkivstrukturen i Noark 5.
- Tilbyr operasjoner som oppretting, henting, oppdatering, sletting og statushåndtering.
- Støtter saksbehandling, basisregistreringer og arkivering
- Fagsystemenes domenenemodell (virksomhetsspesifikke metadata) gjenspeiles i tjenestene

Og så over til

Patentstyret ved Jens Petter Sollie, som skal snakke om
erfaringer med innføring av N5D



Noark-5 arkiv for IPR-fagsystemet

- Vår erfaring og våre råd: Bruk av N5D fra Ciber AS

02.11.2017 Jens Petter Sollie, Systemeier SANT (fagsystemet)

Gjør ideer til verdier

Hvorfor arkiv

- Fagsystemet behandler søknader og eneretter for patent, varemerke og design i Norge
 - Vårt mest forretningskritiske system
 - Forvalter store verdier for næringslivet
 - I økende konkurranse med store regionale og internasjonale myndigheter
- Vi er pålagt fagsystemarkiv !
 - Og dispensasjon vanskelig å få; vil antagelig koste mye mer!
- Men Nå er det enklere = Noark-5
 - Ikke lenger behov for omfattende sak/arkiv-system
 - Fokus på produktet, ikke prosessen

Det er jo ikke så vanskelig ?

- Vi trenger ikke fullt sak-/arkivsystem!
- Har allerede Documentum
- Valgte N5D fra Ciber AS
 - I konkurranse mellom to leverandører
 - Kun Noark-5 (ikke utvidelse fra tidligere versjoner)
 - Eksisterende API
- Mulig både med PULL og PUSH og KOMBI
 - Valgte ren PUSH: Fagsystemet kaller N5Ds web services
 - Større andel tilpasning i fagsystemet, men totalt sett billigere!

I forhold til forventning:

- Raskere i PROD (tid = 7 mnd)
- Mye billigere
- Mye enklere
- Mindre problemer
- Mindre drifts- og vedlikeholdskostnad

Erfaring og råd

- Tid og ressurser til forberedelse
 - Vi hadde god tid til å finne/utrede riktig metodikk
 - Øk arkivkunnskap hos deg selv og fagsystemleverandør
- Sikre godt samarbeid mellom Arkiv-leverandør og fagsystemleverandør
 - Felles arkiv-opplæring
 - Arrangere felles planlegging
 - Sørget for at vi hadde gode avtaler med begge leverandører.
 - Vi tok ansvaret som «byggherre»

Suksessfaktorer:

- Finn merbruk og gode argumenter for prioritert prosjekt
- God fleksibilitet og samarbeidsevne hos begge leverandører
- God forståelse for utfordring hos alle aktører (leverandører OG kunde)
- Forenkling og gjenbruk av API

Største utfordringer

- Fagsystemleverandøren har best kontroll på kilde data
 - Må forstå formålet
 - Vår leverandør er fransk (Sword IP, Paris)
- Fagsystemets registerdata
 - Løsning: Fagstandard for IPR-data (XML), kombinert med enkelt XLT til PDF
 - Resultat: Har laget basis for Åpne Data og elektronisk kunngjøring
- Dokumentformater
 - Arkivforskriften tillater lite, noe samfunnet ikke bryr seg om
 - Viktig å ha en strategi og oversikt over konverteringsutfordringene
 - Snakk med arkivverket, skaff unntak!

Budsjett:

- Tilknytningsform gir ingen mulighet til å avsette midler
- Andre forretningskritiske endringer høyere prioritert
- Vi klarte å finne delfinansiering gjennom DIFI fordi arkivet ble en del av annet, større prosjekt

Takk for oppmerksomheten



Jens Petter Sollie, Systemeier SANT (fagsystemansvarlig)
(m) 9578 5485 / jps@patentstyret.no

Telefon: 22 38 73 33
E-post: post@patentstyret.no

Treff oss på:   

Gjør ideer til verdier
patentstyret.no

