

# NOKIOS 2023 - Kurs 9

Praktisk bruk av kunstig  
intelligens i offentlig sektor



**DRAMMEN  
KOMMUNE**



**Lillestrøm  
kommune**

 **tietoEVRY**



# Foredragsholdere



**Synnøve Standal**

**Lillestrøm kommune**

Synnøve Standal er seksjonssjef for Dokumentasjonssenteret, Digitaliseringsavdelingen i Lillestrøm kommune.



**Mone Sveia**

**Drammen kommune**

Mone Sveia er virksomhetsleder byarkiv i Drammen kommune.

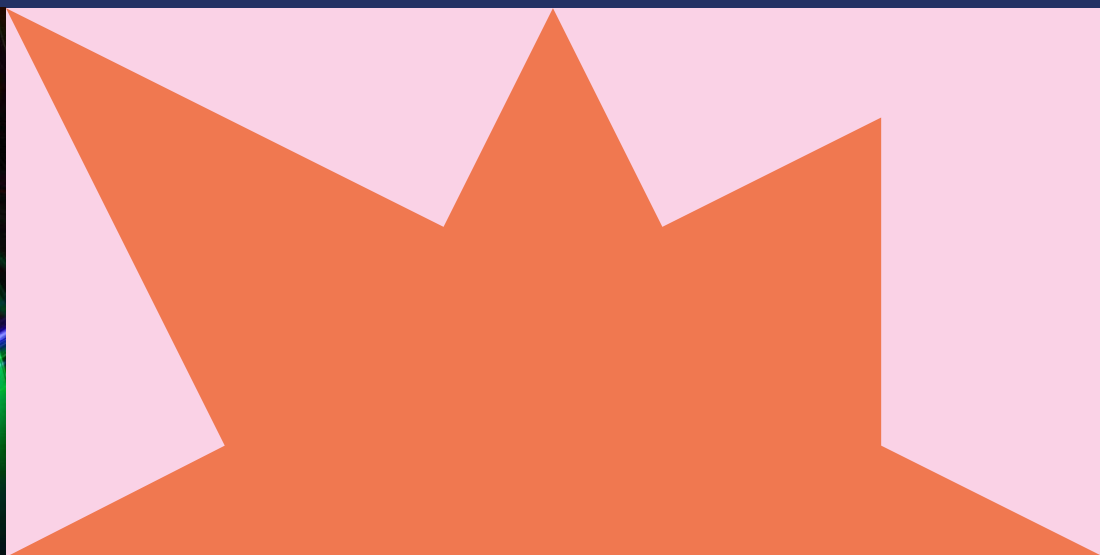
## Kursansvarlige

Bjørn Tore Eriksen  
Tietoevry Industry Public 360°

# Agenda:

1. Velkommen
2. Lillestrøm kommune snakker om verdien og viktigheten av åpenhet i en kommune
3. Drammen kommune snakker om hvilke vurderinger de tok for å sikre fulltekst publisering
4. Lillestrøm kommune deler erfaringer ved bruk av den digitale inspektøren 360° Archive Inspector
5. Tietoenvry fagekspert gir et overblikk over hvordan innebygget intelligens leveres i sak- og arkiv systemer og hvordan det påvirker hverdagen fremover
6. Spørsmål og svar

# Verdien av åpenhet – Lillestrøm kommune



# Grunnlovens § 100

Femte ledd: «Enhver har rett til innsyn i statens og kommunenes dokumenter og til å følge forhandlingene i rettsmøter og folkevalgte organer.

Det kan i lov fastsettes begrensninger i denne rett ut fra hensyn til personvern og av andre tungtveiende grunner.»







Åpenhet og  
gjennomsiktighet,  
kontroll



Demokratisk  
deltagelse



Rettsikkerhet

**Retten til innsyn er en av  
hjørnesteinene i et velfungerende  
demokrati**



Ytringsfrihet



Tillit



Viderebruk

[← Tilbake til startside](#)

Søkeresultater for "" med datofilter fra 03.05.2023 til 02.06.2023

Søk



Viser 121 - 130 av 6353 dokumenter



Søknad og CV - Lærer Riddersand skole - 1.-4.trinn - st. ref. (4648767231)

**Dokumentnummer**

23/11140-32

**Sak**Lærer Riddersand skole - 1.-4.trinn  
Riddersand skole, Lillestrøm kommune - st.  
ref. 4648767231**Fra**

Avskjermet

**Journaldato**

24.05.2023

[Be om innsyn](#)

266/33 - Asakveien 11 - Tilknytting til offentlig VA - Svar Supplering av ferdigmelding dokumentasjon

**Dokumentnummer**

20/30982-32

**Sak****Til**

Jon Arve Rognerud

**Journaldato**

Søkealternativer og filtre

**Søkealternativer** Inkluder avsendere/mottakere**Dato** Siste døgnet Siste 7 dager Siste 30 dager Egendefinert**Fra**

03.05.2023

**Til**

02.06.2023



# Hendelse 27.09.2021



Statsforvalteren i Oslo og Viken

Vår dato: 17.09.2021  
Vår ref: 2020/22108

Deres dato: Deres ref:

Utdanningsdirektoratet  
Postboks 9359 Grønland  
0135 OSLO

Saksbehandler, innvalgtelefon  
Christian Øhren Nordset

## Statsforvalteren oversender klage på vedtak med pålegg om retting til Utdanningsdirektoratet

Statsforvalteren i Oslo og Viken har mottatt klage fra Lillestrøm kommune, datert 23.08.2021, på vårt vedtak med pålegg om retting i tilsynsrapport av 21.06.2021.

Vi er ikke enige i kommunens anførsler i klagen og opprettholder vårt vedtak med pålegg om retting. Vi oversender derfor klagen og alle sakens dokumenter til Utdanningsdirektoratet for endelig avgjørelse, jf. forvaltningsloven § 33. Kopi av sakens dokumenter følger vedlagt.

### Sakens bakgrunn

Vi har ført tilsyn med Lillestrøm kommune og Kjeller skole i perioden 22.06.2020 – 21.06.2021.

I tilsynet har vi kontrollert skolens praksis når det gjelder å fatte vedtak om spesialundervisning etter opplæringsloven §§ 5-1, 5-3, 5-4, forvaltningsloven §§ 2, 11a, 17, 23, 25, 27 og Barnekonvensjonen artikkel 3 og 12.

Vi sendte foreløpig tilsynsrapport til kommunen 07.12.2020. I den presenterte vi våre foreløpige vurderinger og konklusjoner. Kommunen kommenterte innholdet i den foreløpige rapporten innen fristen 08.01.2021.

I tilsynsrapport av 21.06.2021 fattet vi vedtak med følgende pålegg om retting:

*Lillestrøm kommune må sørge for at Kjeller skole fattet vedtak som oppfyller retten til spesialundervisning og saksbehandlingsreglene i forvaltningsloven, jf. opplæringsloven §§ 5-1, 5-3 og 5-4 andre ledd og forvaltningsloven §§ 2, 17, 23, 25.*

*Kommunen må i den forbindelse se til at skolen:*



# Stramme inn åpenhet eller satse på teknologi?





Sebastian Reichmann

Head of AI & Insights, Tjetoevy Industry, Public  
360°

Contact

## Uses artificial intelligence to ensure transparency

Lillestrøm municipality has been part of a pilot project testing AI functionality in our case and document management solution Public 360°, to see if this can help them better handle the increasing amount of documents they need to inspect everyday.



- We are very satisfied with the Archive Inspector integration in Public 360° and feel that it gives us extra security. It makes us ensure that we have really done everything we can to protect the privacy of our citizens, says Synnøve Standal, head of the Documentation Center in one of the larger municipalities in Norway, Lillestrøm municipality.





**DRAMMEN  
KOMMUNE**  
- et godt sted å leve

Arkivsektoren er fremoverlent -  
Hvordan bygge trygghet for  
medarbeiderne?





# Hvilke vurderinger må kommunene gjøre for å sette fokus på viktigheten av fulltekstpublisering?

- Politisk og administrativ forankring
- Knytte åpenhet til kommunens verdier, for Drammens del er det:
  - Nær
  - Inkluderende
  - Nytenkende
- Personvern/GDPR vs åpenhet og innsyn
  - IKT, Kommuneadvokat, personvernombud og byarkiv
  - Innbyggere, næringsliv, medier
- Bruke åpenhetsbarometeret og parameterne derfra





# Hvilke vurderinger må kommunene gjøre for å sette fokus på viktigheten av fulltekstpublisering?

- Få frem verdien vårt fagområde bidrar med, både **økonomisk** og **omdømmemessig**
- Fulltekstpublisering legger til rette for en åpen og effektiv forvaltning, noen tall:  
ca. 950 innsynsbejæringssaker registrert i Public 360 i 2022
  - Ca. 600 behandlet i byarkivet, 350 behandlet av andre enheter i kommunen
  - 1 timer x 950 saker = 950 timer pr år
  - 3 timer x 950 saker = 2 850 timer pr år
  - 7 timer x 950 saker = 6 650 timer pr år

*Et årsverk er  
1750 timer*



**Topp 10 populære dokumenter - fulltekstpublisering og bestillinger**

Dokument	Nedlastinger
Revisjon av forskrift om tiltak mot Covid-19	2636
Vedlegg 1 Kommuneplankart	1443
Lokal forskrift om tiltak mot Covid-19	1241
2. tertial rapport 2021	1215
Forskrift om tiltak mot Covid-19	1123
LIE_Vedlegg_Q5_Mulighetsstudie_Terrasserte Rekkehus.jpg	1109
Prosess for arbeid med temaplaner for kvalitet og innhold i tjenestene	1092

**Siste 10 nedlastinger**

Dokument	Kilde	Tid og dato
Kjelleråsen 21, vi vurderer å avslå søknaden din	Fulltekstpublisering	04.06.2023 20:52
Svar_ Kjelleråsen 21, besvarelse på deres henvendelse [SN-ADV.FID21776]	Fulltekstpublisering	04.06.2023 20:51
Kjelleråsen 21, saken avsluttes som uaktuell da søknaden er trukket	Fulltekstpublisering	04.06.2023 20:50
Strømsø sentrum Mulighetsstudie 220323	Fulltekstpublisering	04.06.2023 20:50
Strømsø sentrum Mulighetsstudie 220323	Fulltekstpublisering	04.06.2023 20:49
20_173, Chrítian Braumans vei 9A, bygg unntatt søknadsplikt.msg	Fulltekstpublisering	04.06.2023 20:48
Vedtak	Fulltekstpublisering	04.06.2023 20:43
Førstegangsbehandling av parkeringsstrategi med parkeringsnorm	Fulltekstpublisering	04.06.2023 20:43
Førstegangsbehandling av parkeringsstrategi med parkeringsnorm	Fulltekstpublisering	04.06.2023 20:43
Parkeringsstrategi med parkeringsnorm - sluttbehandling	Fulltekstpublisering	04.06.2023 20:42



# Hvordan kommer man frem til fulltekstpublisering? Hvordan gjør vi den risikovurderingen?

- Nye Drammen kommune etablert 1.1.2020
- Gamle Drammen startet med fulltekstpublisering i postlista sommeren 2016
- Alle de tre kommunene som skulle slås sammen hadde jobbet mye med fulltekstpublisering før ny kommune ble dannet, vurderingene var sånn sett allerede gjort i forkant
- Vår risikovurdering gjenspeiles i konfigurering når det gjelder publisering av arkivdeler
  - Fulltekstpublisering
  - Publisering av metadata
  - Ingen publisering



# Fra Drammen kommunes rutiner

## Ordinær postliste:

- Publisering av dokumenttypene I, U og N. X-notater utelates fra postlistene
- Fulltekstpublisering som hovedprinsipp, med unntak av enkelte arkivdeler, ref. egen oversikt
- Følgende arkivdeler utelates fra postlisten i sin helhet av **personvern hensyn**: elev, barn, kommunale leietakere (kommunale boliger), kommunale krav (innkreving), samt kommuneadvokatens fagsaker (eks. barnevern)
- Tilgjengelighet: intervall for publiseringstid er 6 måneder

ROS-vurdering gjenspeiles i oppsettet av innsynsløsningen

## Publiseringskriterier i postlistene i Jupiter:

	Arkivdel	I	
		Dok.info	Fil
Fulltekstpublisert	eByggesak	Ja	Ja
	Plan	Ja	Ja
	Sakarkiv	Ja	Ja
	Eiendom	Ja	Ja
	Mercell	Ja	Ja
	Rekruttering	Ja	Ja
Delvis publisert	Personal	Ja	Nei
	Varsling	Ja	Nei
	Startlån	Ja	Nei
Ikke publisert	Elev	Nei	Nei
	Barn	Nei	Nei
	Kom. Bolig	Nei	Nei
	Kommunale krav (innkreving)	Nei	Nei
	Kom. adv. fagsaker	Nei	Nei

# Trygghet for medarbeiderne – bygge oppunder stoltheten til arkivaren

- Yrkesgruppe som har tilgang til utrolig mye informasjon
- Yrkesgruppe som ser svært mye sensitiv informasjon
- Dette er «informasjonsvokterne» i kommunen og ansvaret kan til tider tyngre, får ikke alltid anerkjennelsen de fortjener!
- Ta i bruk ny teknologi for å skape større trygghet, krever robusthet for å sikre tillit
- Jobbe med inkludering og eierskap til ny teknologi → skape forutsigbarhet og trygghet
- Synliggjøre arkivtjenesten som en pådriver mtp å ta i bruk ny teknologi → bygge vår egen merkevare
- Synliggjøre arkivtjenestens konkrete bidrag
- Synliggjøre verdien vi bidrar med for kommunen som helhet, vi hjelper de andre ansatte til å gjøre en enda bedre jobb



**Mone Sveia**

28. mars · 🌐



## 🤖 Byarkivet tar i bruk kunstig intelligens 🤖

I byarkivet har vi sammen med TietoEvry startet et implementeringsprosjekt for en ny modul i P360. Modulen heter Archive Inspector. Denne nye modulen skal "sniffe" seg frem til fødselsnummer, bankkontonummer og passord som ligger åpent i filer i P360, dvs. informasjonen har ikke blitt unntatt offentlighet, men skulle kanskje vært det.

Nå får vi altså hjelp av kunstig intelligens til å finne denne informasjonen, deretter gjøres det en menneskelig vurdering av om informasjonen skal være unntatt offentlighet eller ei.

Dette er et verktøy som kun tas i bruk av arkivarer i byarkivet, men gevinstene får vi alle sammen. Modulen vil være et nyttig verktøy for å heve datakvaliteten samt styrke internkontrollen.

**Menneskelig innsats vil fortsatt være viktigst**, men vi får hjelp av den nye teknologien til å jobbe mer effektivt.

Etter planen er Drammen kommune i full drift med den nye funksjonaliteten fra 1. mai.

Bildet under viser dagligarkivarene i byarkivet sammen med prosjektressursene fra Tieto.

Har du spørsmål om Archive Inspector? Send meg en e-post 😊

**Mone Sveia** ▶ Lederstøtte

28. mars · 🌐



Spennende å ta i bruk ny teknologi som hjelper oss med å heve kvaliteten 🤖





# Konkrete tiltak, prosesser og erfaringer så langt

- Merker at Drammen kommune er en stor organisasjon
  - Brukte ca. 4 uker på rettelser fra initiell skann, opprettet egen «task force» med tre personer som gjorde noe opprydding innenfor normalarbeidstid, resten overtid
- Prioriterte hardt gjennom hele ryddejobben, hva publiseres vs hva publiseres ikke?
- Innsynsløsning fra en 3. parts leverandør
- Vi blir i stand til å stille spørsmål vi ellers ikke kunne gjort
  - Oppdaget feil i etablerte rutiner
  - Oppdaget feil i integrasjoner
- Rollen som informasjonsforvalter blir svært tydelig, «hjelp-til-selvhjelp» → dashboard/arbeidsflate for å følge opp trender basert på funn



# Konkrete tiltak, prosesser og erfaringer så langt

- Status pr i dag:
  - Alle arkivarer i byarkivet har tatt i bruk Archive Inspector
  - Dette er en oppgave på lik linje med annen kvalitetssikring som gjøres, dvs. oppgaven er lagt sent inn i et prosessløp
  - Feil og endringsønsker for Archive Inspector meldes fortløpende til Tietoevry, tett dialog om både funksjonalitet og prosess
  - Oppsummert er vi fornøyde med at vi har kommet godt i gang med modulen, og vi opplever at organisasjonen tar dette godt imot på alle nivåer

## Archive inspector - erfaringer og gevinster



# Initiell scann og arkivanalyse

- Alle arkivdeler. Alt innhold registrert i 2020-2022. Både de arkivdelen vi publiserer fulltekst fra og de vi ikke publiserer fra
- Dokumenter og filer som **ikke** er unntatt offentlighet
- Interne dokumenter (som ikke publiseres)
- La inn 30 testsaker som Archive inspector skulle finne

# Lærdom

- Vi forventet at scannen skulle gi funn. Hvis ikke hadde vi kastet bort tid og penger. Konkrete funn viser at dette har vært en riktig satsing.
- Vi har ikke avdekket at vi har publisert **sensitive** personopplysninger, men vi har funnet fødselsnumre, bankkontonr og passord.
- Tendensen er fallende. Flest funn i 2020 – færre jo nærmere sann tid vi kommer.
- Svært få funn fra virksomhetsområdene som har flest sensitive personopplysninger. Godt jobba!
- Mer enn 50 % av funnene kommer fra eiendom/byggesaker. Det er viktig lærdom for oss, både i kontrollarbeidet og i opplæring av saksbehandlere og ledere.
- Flest funn i innkommende dokumenter
- Alle feil er rettet i basen, offentlig journal og Open Gov cases.
- Behov for opplæring i arkivering, offentlighet og innsyn.



# Gjennomgang av mulige sensitive data

Må gjennomgås

Gjennomgått

Ingen filter brukt  Nullstill

Vis filtre 

Viser 11 resultater

 **212/17 Egnerveien 100 - utslippstillatelse/avklaringsmøte**

[22/35429-6](#)

Kawtar Salah (Forvaltning og driftsplanlegging)

Passord



[22/35429](#)

Ugradert (Offentlig)


Vann og avløpssak

 **Rutine for levering av eiendomsskatten til meglerleveransen - ver 2.0**


[21/03289-24](#)

Lene Mürer (Kultur, miljø og samfunn - administrasjon)

Passord

 **Dokumentdetaljer**

Viser dokumentdetaljene

 **Kontakter**

Lister kontaktene knyttet til dokumentet


Denne filen kan potensielt inneholde sensitive data som bør fjernes:

1. Passord

Passord: jsFxdD

Avskjerm filen og angi paragraf



 **212/17 Egnerveien 100 - u...**



5

of 5



Automatic Zoom



Passord: jsFxdD



Highlight all

Match case

Whole words

1 of 1 match

Møte-ID: 321 421 443 776

Passord: jsFxdD

[Last ned Teams](#) | [Join on the web](#)

[Finn ut mer](#) | [Møtealternativer](#)

Last ned

Gå til dokumenter

Åpne i eget vindu

Avbryt

Lagre

Merk som gjennomgått

## Gevinster



public 360°

# Innebygget Intelligens

Public 360° AI team  
24. Oktober 2023

[bjorn.eriksen@tietoenvry.com](mailto:bjorn.eriksen@tietoenvry.com)



# 360° Archive Inspector

## Åpenhet og Personvern



# 1

360° Archive Inspector er den første AI-drevne standardmodulen for offentlig sektor i Norge

# Q3 2023

Implementert første 6 kunder

# 2,0M

2,0 million filer analysert de første 10 månedene i produksjon. Dekker **over 6 %** av Norges befolkning.



§



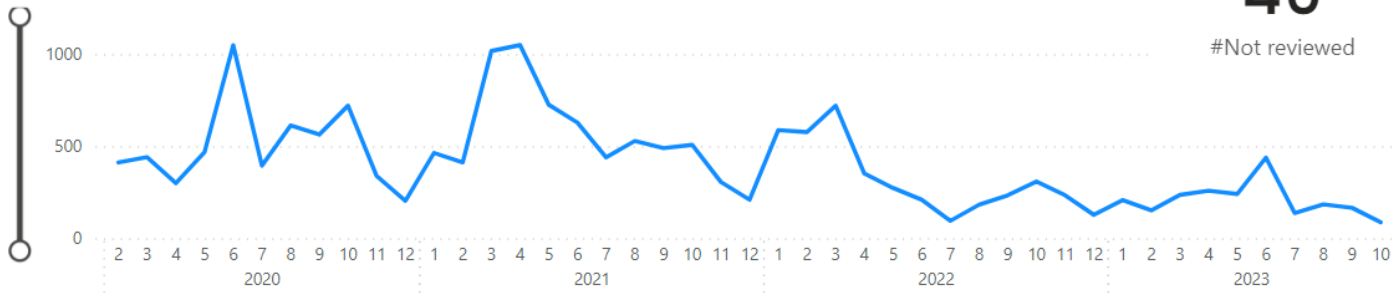
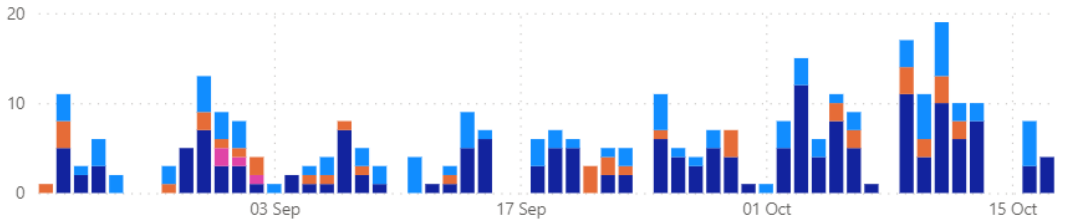
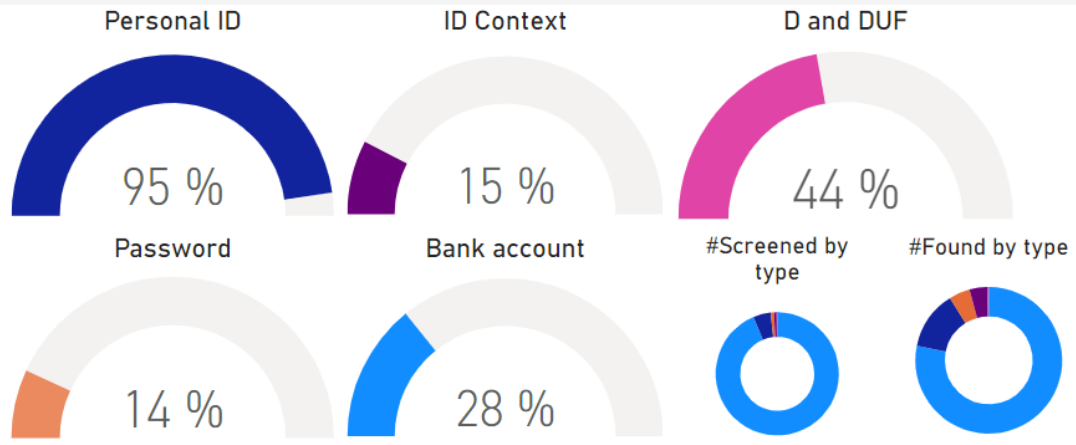


# Erfaringer med innføring av 360° Archive Inspector



- Tilgang til nøkkelpersoner
- Prosessgjennomgang
- God og rask adopsjon fra brukerne
- Gode læringseffekter tidlig

- **Volum**  
2 Millioner filer
- **Verifiserte funn**  
2 % – ~1.5 %
- **Normal drift**  
Funn hver dag



2.0M

Files analyzed

1.67

TB Analyzed

26K

#Doc w/findings

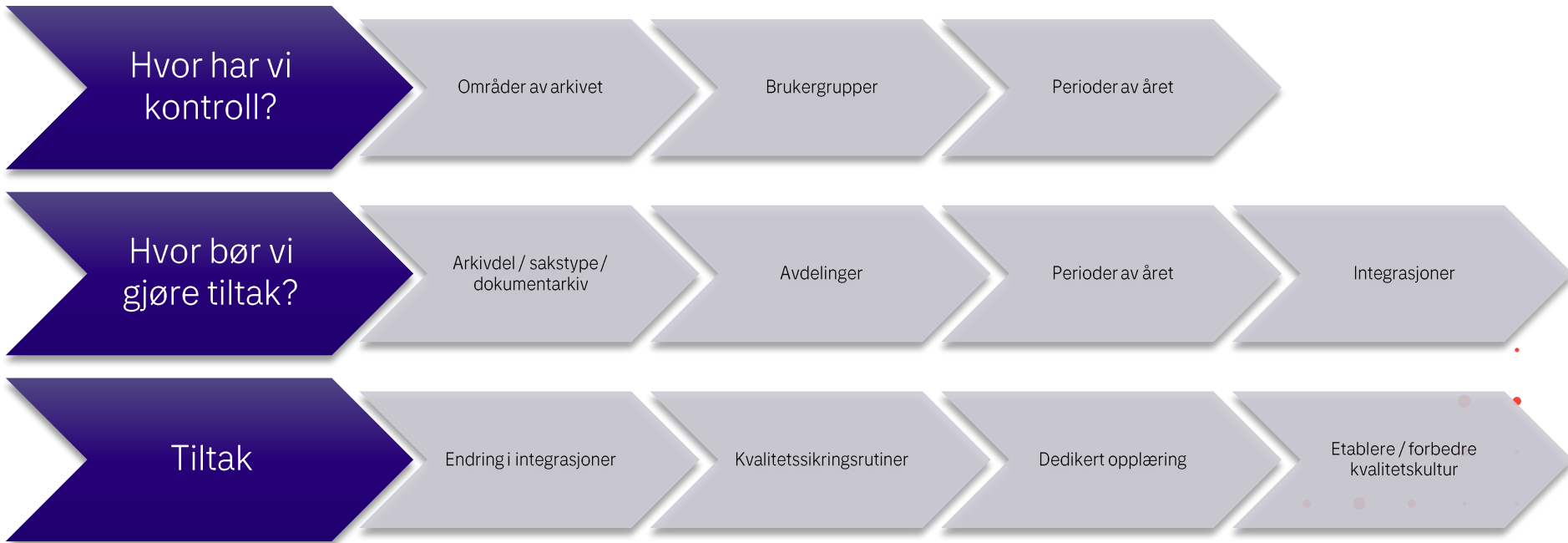
20K

#Screened documents

40

#Not reviewed

# Veien mot fulltekstpublisering



# Beste praksis...

## Dagens situasjon

### Manuell

Baseres på rutinebeskrivelser

- Kontroll / stikkprøver
- Opplæring
- Ledelsesforankring
- Kvalitetskultur

## Steg mot ny beste praksis

### Analytisk støtte

Verktøystøtte, gir innspill til forbedringer, måltall

- Rutiner og kontroll
- Opplæring
- Ledelsesforankring
- Kvalitetskultur

### Analytisk drevet

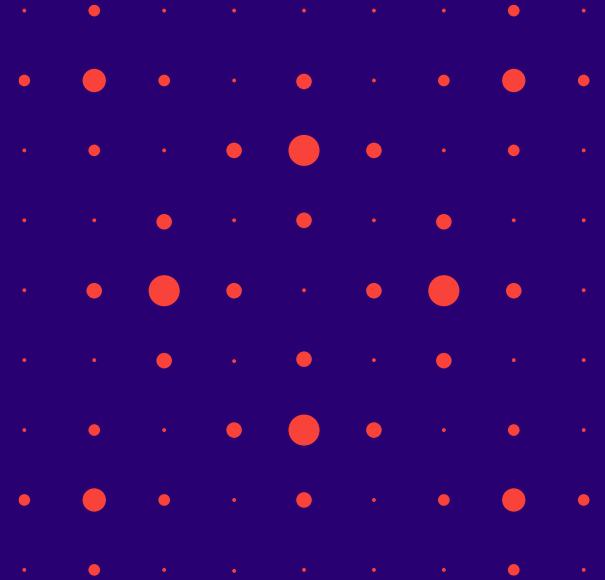
Verktøy etablerer beste praksis håndtering.

- Verktøystøtte i alle prosesser
- Manuell avvikshåndtering
- Oversikt og rapportering

“Veileder for kvalitetssikring av elektronisk journal”

-- arkivverket

# Demo



**Tusen takk**  
**Spørsmål?**

