

FORSENDELSESINSTRUKS FOR VARER TIL/FRA



Inngående gods til konferansen:

1) Vi ber om at alle varer som skal sendes til konferansen leveres til vår logistikkleverandør **senest fredag 16. oktober**. **Ingen varer** må sendes til Clarion Hotell Brattøra eller NTNU.

2) Varer sendes til:

NOKIOS C/O B. IVERSEN SPEDISJON AS
Brøttemsvegen 819D, NO-7540 Klæbu
Telefon 73 80 24 00
E-post: booking@biversen.no

3) I tillegg til leveringsadresse **må alle kolli merkes med utstillernavn og stand-nummer**.

4) Send sporingsnummer eller melding om forsendelse til: booking@biversen.no

5) Varer blir plassert på deres stand-plass innen tidspunkt for opprigg.

5) Vår logistikkleverandør B Iversen er behjelpelig med frakt fra alle steder i Norge eller utlandet. Ta kontakt direkte på booking@biversen.no ved fraktforespørsel.

Utgående gods fra konferansen:

6) Dere pakker selv ned deres varer når konferansen er over, og sørger for at ALLE kolli er pakket godt og merket med endelig leveringsadresse. Det gjelder også løse kolli som legges på topp av andre kolli.

7) Varene blir flyttet til logistikkterminalen og eventuell ekstern transportør kan hente fra følgende adresse **fra og med mandag 26. oktober** her:

NOKIOS C/O B. IVERSEN SPEDISJON AS
Brøttemsvegen 819D, NO-7540 Klæbu
Telefon 73 80 24 00
E-post: booking@biversen.no

8) Vår logistikkleverandør B Iversen er behjelpelig med returfrakt til alle steder i Norge eller utlandet. Ta kontakt direkte på booking@biversen.no ved fraktforespørsel.

Varer til og fra utlandet:

=====

*Priser i henhold til offisiell prisliste for logistikkjenester for NOKIOS2026.

* Alle våre oppdrag utføres i henhold til NSAB 2015 - herfra er unntatt § 25 A for lagring, som innebærer begrenset ansvar for skade. Vi anbefaler transportforsikring. Vi tar ikke ansvar for tyveri på messeområdet, eller skader på varer som ikke er tilstrekkelig emballert.

9. Samme regler gjelder som punkt 1 til 8, men i tillegg må det oppgis «notify address» i bookinger til ekstern transportør:

B. IVERSEN SPEDISJON AS
Brøttemsvegen 819D,
NO-7540 Klæbu
Attn: Ronny Henriksen
Tel. +47 73 80 24 00
E-mail: booking@biversen.no

10. Ved bruk av incoterms, benytt **DAP**. IKKE sett NTNU som mottaker i faktura/proforma faktura.

11. Følgende papirer / informasjon må sendes per e-post i forkant av ankomst til:

B. Iversen Spedisjon AS

Attn: Ronny Henriksen

E-mail: booking@biversen.no

- a: Estimert dato for ankomst.
- b: Navn på transportør og eventuell tracking nummer.
- c: Antall kolli, vekt og dimensjoner.
- d. Kopi av transport-dokumenter og proforma invoice.

(midlertidig import og “give aways” må være på separate fakturaer)

12. For “give aways” og andre markedsføringsartikler som skal gies bort under messen, må norsk moms og eventuell toll betales.

Obs. det er ikke lov å sende tobakk, alkohol, mat, snacks, drikke, vann eller alkohol.

Betaling/priser

13. Alle vår tjenester hva gjelder overføring mellom terminal og messeområdet, plassering på stand, transport og/eller fortollingstjenester faktureres utstiller direkte i henhold til prislister for arrangementet. Send gjerne fakturainformasjon samt eventuell referanse på faktura til booking@biversen.no.

Overføring terminal til stand:

Minde esker og opptil halvpalle-størrelse: NOK 425,-

1 EUR PLL: NOK 655,- ** 2 EUR PLL: NOK 865,- ** 3 EUR PLL NOK 1075 ** 4 EUR PLL NOK 1285,- ** 5 EUR PLL NOK 1495,-

Fortolling midlertidig / ordinær: NOK 1310,- Evt. utlegg fra ekstern transportør eller tollagent som tollpass/ankomstmelding faktureres videre i sin helhet.

Samme priser for retur etter messeslutt.

Alle priser ex.mva.

=====

*Priser i henhold til offisiell prislister for logistiktjenester for NOKIOS2026.

* Alle våre oppdrag utføres i henhold til NSAB 2015 - herfra er unntatt § 25 A for lagring, som innebærer begrenset ansvar for skade. Vi anbefaler transportforsikring. Vi tar ikke ansvar for tyveri på messeområdet, eller skader på varer som ikke er tilstrekkelig emballert.