



Gevinstrealisering "Lyngdalsmodellen"

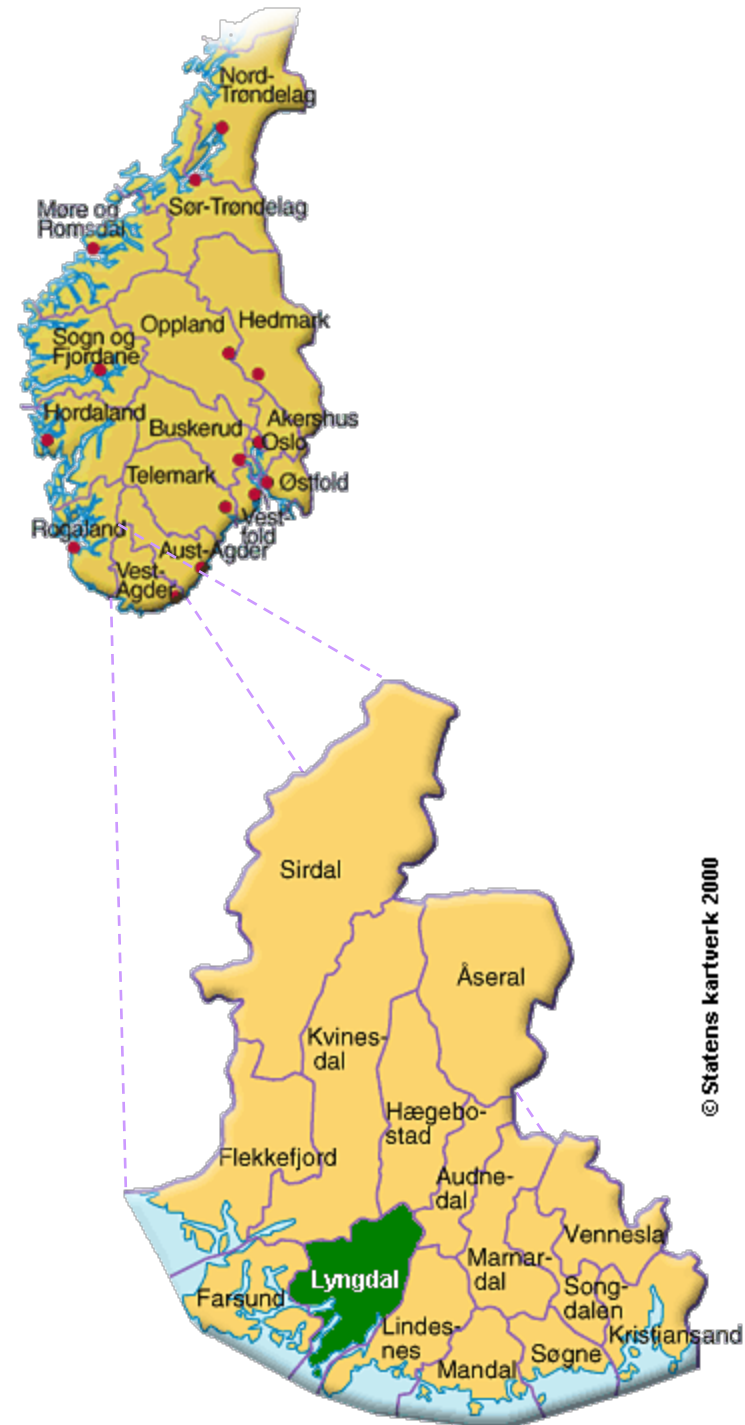


Der du får
overskudd
til å skape

IKT-konsulent Anne Mette Lorentzen
Stipendiat Øyvind Hellang UiA
Trondheim 26. oktober 2010

Lyngdal kommune

- 7800 innbyggere vi vokser stadig!!!
- ca. 450 årsverk/660 ansatte
- Budsjett ca 400 mill
- Ny organisasjonsstruktur 2008
 - 16 tjenesteenheter
 - 5 støtteenheter
 - Strategisk satsning på skole og IKT





Gevinstrealisering

- Utprøving av metodikk fra KSeF - eGevinst i videreutviklingsammenheng og i prosjektsammenheng.
 - Høykom prosjekt: Kommunale tjenester på nett
 - Oppgradering av ERP system (lønn/personal og økonomisystem)
- Dette arbeidet lagt grunnlaget for "Lyngdalsmodellen" - metodisk arbeid med eGevinst i både store og små prosjekter.



Gevinst og strategi

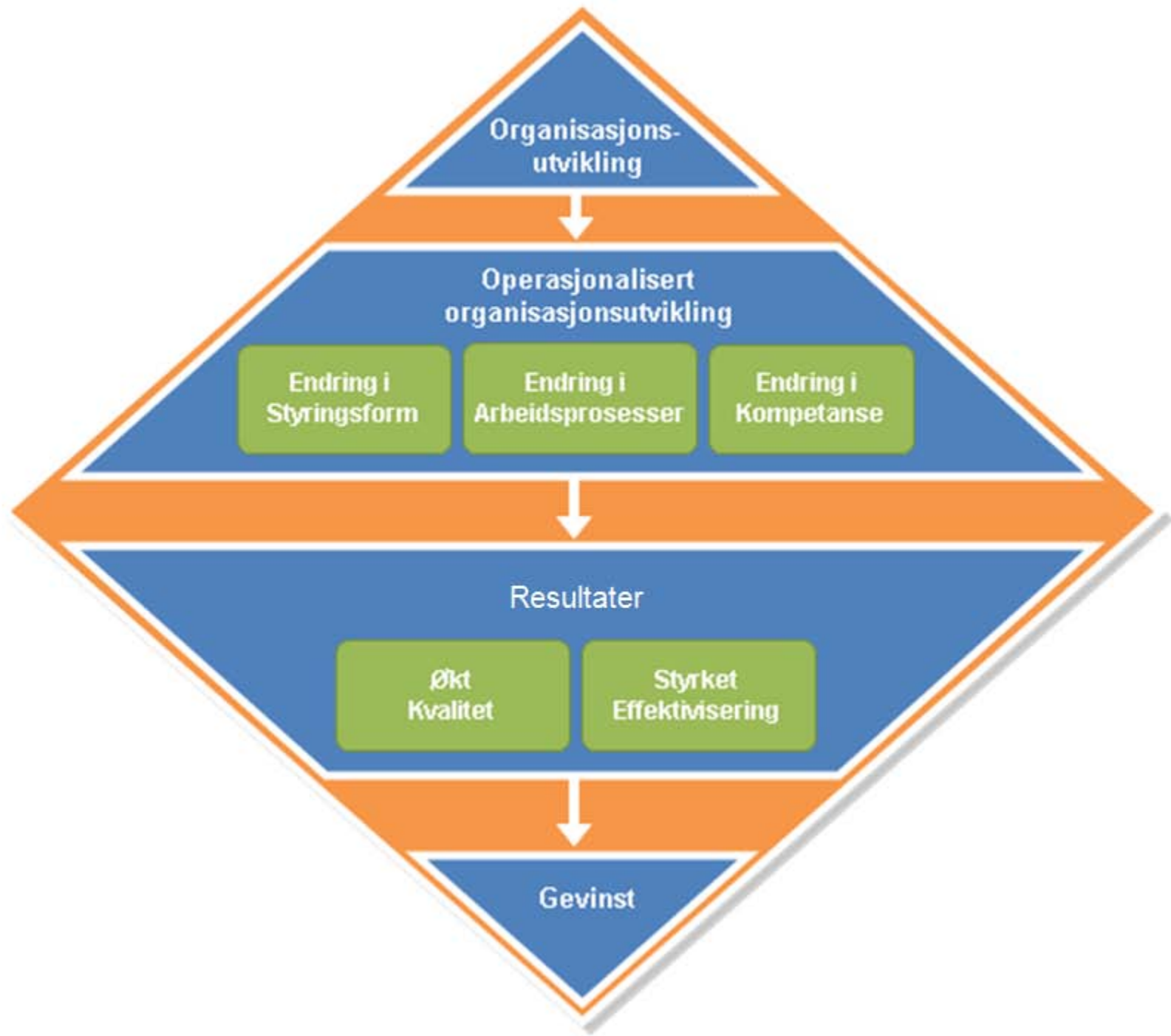
Vår måte å se på gevinster og strategi

- En gevinst er et positivt resultat av en endring
- Et *positivt* resultat bidrar til måloppnåelse i forhold til virksomhetsstrategien



Endring og gevinst

- Organisasjonsutvikling gjennom endringer i
 - Styringsform
 - Arbeidsprosesser
 - Kompetanse
- En strukturert organisasjonsutvikling kan resultere i
 - Økt Kvalitet
 - Styrket effektivisering





Endringsledelse

Ledelsens håndtering av potensialet som ligger i økt kvalitet og styrket effektivisering fører til at gevinstene blir **realisert** i forhold til virksomhetsstrategiens måloppnåelse

Endring → potensiell gevinst → håndtering → strategisk måloppnåelse

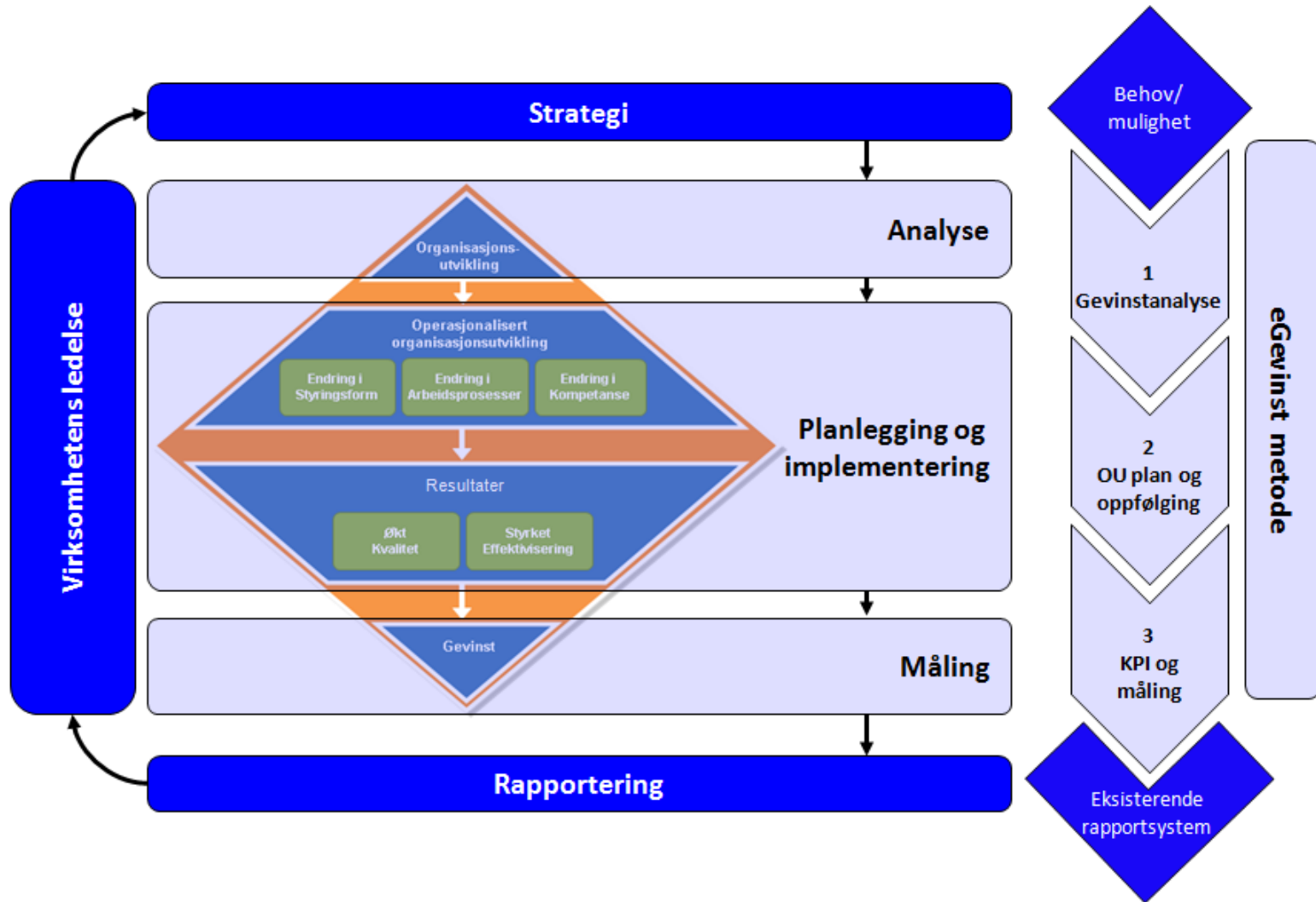


Gevinstrealisering

Gevinstrealisering i Lyngdal kommune

- 1 Skape et potensial for gevinster
 - gjennom strukturerte endringer
- 2 Håndtere potensialet fra gevinster
 - ved å fordele ressursene som gevinstene representerer i henhold til virksomhetsstrategiens målsetninger

LYNGDALSMODELLEN eGevinst





Realiserte gevinster

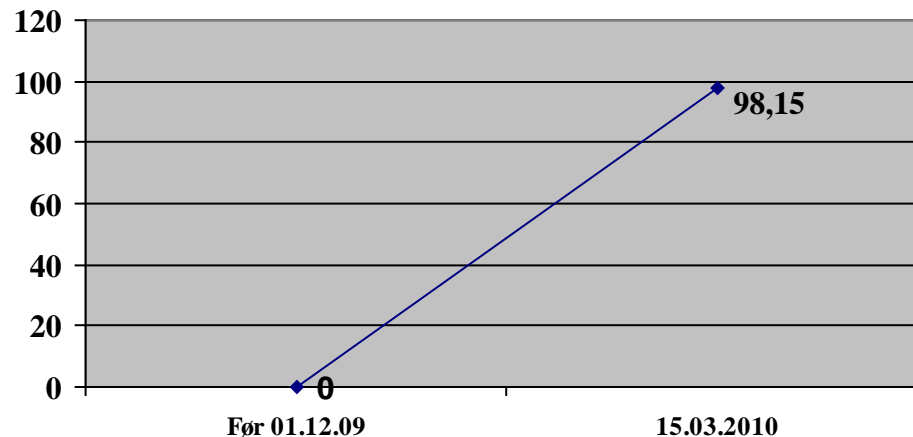
- Fullelektronisk barnehageopptak og SFO **minside**
 - Foreldre kan søke når de vil og tjenesten tilgjengelig på MinSide (spørsmål legges inn i neste brukerundersøkelse)
 - Veiledning ved PC fra servicekontoret - viser da hvor de kan finne tjenesten neste gang (bygge IKT kompetanse)
 - Rask tilgang til søknadslister og ventelister
 - Foreløpig svar genereres fra systemet og kvalitetssikrer hva de har søkt om
 - Slutt med dobbelpunching av navn og adresser etc. Rapporter hentes ut av fagsystemet
 - Servicekontor og organisasjonsavdeling frigjort ressurser
 - Klare rutiner mellom enhetene som forhindrer dobbeltarbeid og feil



Digital Omsorg

- Endring i arbeidsprosess - pleieplaner:

Indikator 2.1 A

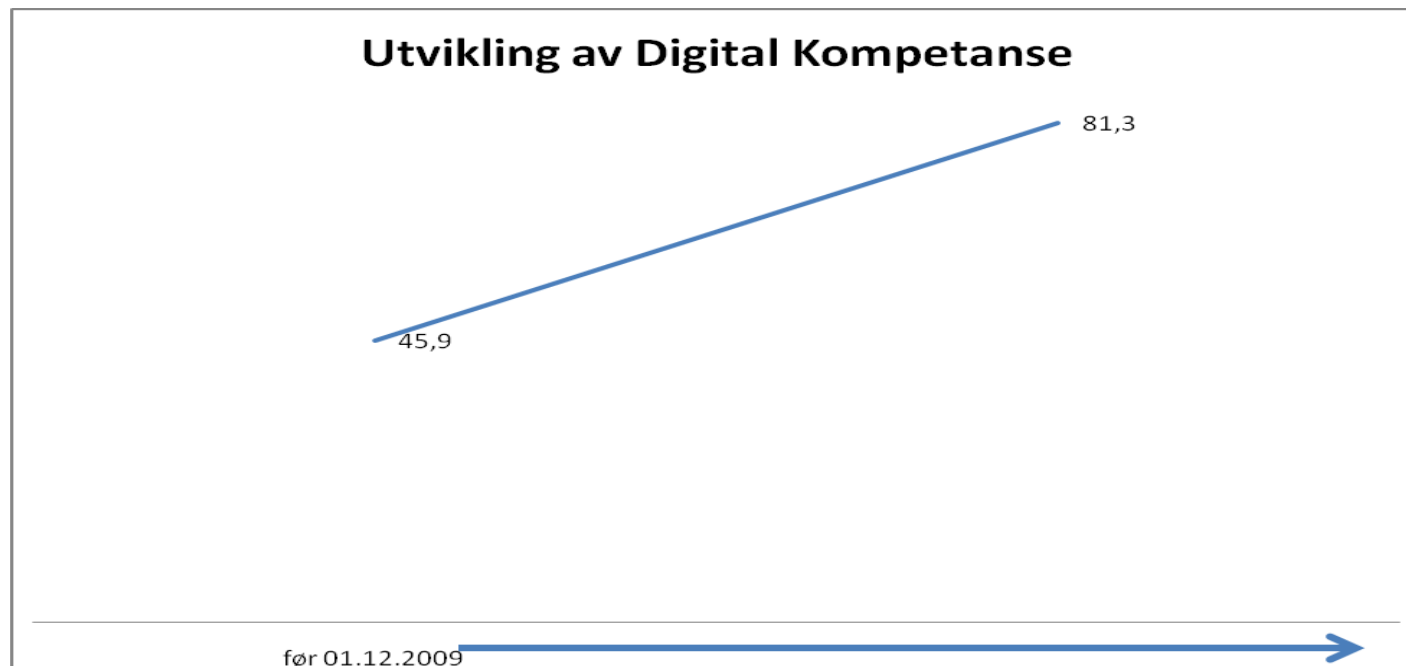


Graf 1: viser antallet pleieplaner som fantes totalt i avdeling A og B/D i papir før 01.12.2009 og utviklingen av antall planer den 15.03.2010. Før 01.12.2009 fantes det ingen pleieplaner for pasienter i nevnte avdelinger. Den 15.03.2010 hadde 98,15 prosent av pasientene i de samme avdelingene pleieplaner.



Digital Omsorg

- Endring i kompetanse gjennom kurs/opplæring:



Graf 4: viser den totale utviklingen, samlet i begge enheter, av digital kompetanse som er påkrev i bruken av pasientjournal på første trinn, status 1. Tallene er i prosent.



ERP prosjekt

- Elektroniske timelister i omsorgstjenesten - lønn bruker 30 % mindre tid på timelister etter innføringen.
- Arbeidet i ERP prosjektet lagt grunnlaget for videre utvikling og bruk av systemet, eks. i oppfølging av medarbeidere og gebyrintegrasjon Saksystem/ERP system.
- Noen av områdene i prosjektet er fortsatt under arbeid - eGevinstanalysen benyttes i det videre implementeringsarbeidet.



Videre oppfølging

- eGevinstmetoden i Feide prosjektet i forkant av anskaffelse av nytt administrativt skolesystem
- eGevinstmetoden og "Meldingsløftet i kommunen"
- Konsolidere arbeidet med balansert målstyring.



Lyngdal kommune

vi vil - vi våger

Våre verdier:

Løsningsorientert og handlekraftig

Utviklingsorientert og nyskapende

Forutsigbare og kvalitetsbevisste

Åpne og samspillsorienterte